Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с.Преображеновка
Сухова Р.А.

ПРОГРАММА
перехода в эффективный режим функционирования МБОУ СОШ с. Преображеновка Добровского муниципального района Липецкой области

2021

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	Программа перехода МБОУ СОШ с.Преображеновка в эффективный режим работы на 2021 год
Ключевая идея Программы	Повышение качества образования
Основные разработчики	Директор школы Сухова Римма Анатольевна; заместитель директора Федерякина Инна Александровна
Цель Программы	Создание модели эффективной школы на основе поддерживающей образовательной среды, обеспечивающей возможность оптимальных достижений и благополучного развития каждого школьника
Основные задачи Программы	-формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся; -улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся; -определение и закрепление в практике эффективного механизма управления качеством обучения и преподавания; -совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.
Структура Программы	1. Основания разработки Программы. 2. Анализ состояния образовательной системы. 3. Цели и задачи Программы. 4. Сроки реализации Программы и ожидаемые результаты. 5. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации Программы. 6. Реализация программы. 7. Ожидаемые результаты реализации Программы
Ожидаемые конечные результаты реализации	Включение обучающихся в образовательную деятельность, способствующую формированию универсальных способов деятельности (в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.). Формирование системы поддержки профессионального роста педагога. Развитие эффективного управления педагогическим

	коллективом. Разработка системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.
Сроки и этапы реализации Программы	1. Первый этап (апрель 2021) – аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы. 2. Второй этап (май 2021 года – октябрь 2021 года) – деятельностный. Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы 3. Третий этап (ноябрь - декабрь 2021 года) – этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. 4. Четвертый завершающий этап (декабрь 2021 года). Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.
Ответственные лица, контакты	Директор: Сухова Римма Анатольевна, Заместитель директора Федерякина Инна Александровна; Телефон/факс: (4746) 3-4-71-60 E-mail: preobragenovka@mail.ru
Система организации контроля выполнения программы	Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности школы по реализации программы, отчет перед общественностью, Советом школы, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы перехода в эффективный режим работы.

2. ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Государственная программа Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» в 2021 году, нацелена на создание условий для эффективного развития российского образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Российской Федерации. Мероприятие 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространение их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области», утвержденной приказами Управления образования и науки Липецкой области от: 01.03.2021 г. №256, предусматривает реализацию комплексного проекта по отработке и распространению механизмов повышения качества образования в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях. МБОУ СОШ с.Преображеновка Добровского муниципального района Липецкой области участвует в реализации региональной программы Липецкой области поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 01 марта 2021 года № 256).

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Региональной программой поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (приказ управления образования и науки Липецкой области от 01 марта 2021 года № 256);
- Приказом отдела образования администрации Добровского муниципального района 09 апреля 2020 №54 от «О реализации мероприятия 21 «Повышение качества образования в школах с низкими результатами обучения и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путем реализации региональных проектов и распространения их результатов» государственной программы Липецкой области «Развитие образования Липецкой области» в Добровском муниципальном районе в 2020 году»;
- Уставом МБОУ СОШ с.Преображеновка Добровского муниципального района Липецкой области.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Основная цель Программы: Создание поддерживающей образовательной среды, обеспечивающей возможность оптимальных достижений и благополучного развития каждого школьника

Основные задачи Программы:

- улучшение предметных и метапредметных результатов обучения через повышение мотивации обучающихся;
- формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся;
- определение и закрепление в практике эффективного механизма управления качеством обучения и преподавания;
-совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.

4. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

1. Первый этап (апрель 2021) – аналитико-диагностический.

Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1.	Определение основных проблем, решение которых позволит школе перейти в эффективный режим работы	Образовательный аудит	Апрель 2021	Административная команда МБОУ СОШ с.Преображеновка
2.		Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов		Администрация МБОУ СОШ с.Преображеновка
3.		Мониторинг качества результатов сформированности УУД, качества преподавания и управления		Администрация МБОУ СОШ с.Преображеновка
4.	Создание организационной инфраструктуры проекта	Создание проектной группы по разработке и реализации Программы.		Администрация МБОУ СОШ с.Преображеновка
5.	Формирование нормативной базы проектной деятельности	Разработка и утверждение нормативно-правовых документов и локальных актов образовательной организации, регламентирующих и регулирующих деятельность образовательной организации по проекту		Администрация МБОУ СОШ с.Преображеновка
6.	Программа	Разработка		Проектная группа

	перевода школы в эффективный режим работы	Программы проекта		МБОУ СОШ с.Преображеновка по разработке и реализации Программы
7.		Внесение корректировки в программу развития образовательной организации и годовые планы.		Администрация МБОУ СОШ с.Преображеновка

2. Второй этап (май 2021 года – октябрь 2021 года) – деятельностный.

Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
Задача 1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующую работе с различными категориями обучающихся;				
1.	Профессиональный рост педагогов	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Определение актуальных методических проблем.	Май 2021	Администрация, рук ШМО, педагоги
		Повышение квалификации педагогов адресные (например, технология формирующего оценивания, работа с детьми с особыми потребностями, стратегии преподавания)	Июнь-август 2021	ИРО
		Использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода; использование личностно-ориентированных методов образования;	Весь период	Учителя-предметники
		Тематические педсоветы по актуальным проблемам	Один раз в четверть	Администрация, педагоги
		Открытые уроки	Ежемесячно	Учителя-предметники
		Посещение мастер-классов и открытых уроков эффективных педагогов в других ОУ (школа-наставник)	По отдельному графику	Администрация, Комитет образования

				района
		Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания(методические объединения, педсоветы)	Один раз в четверть	Администрация, педагоги
2.	Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории	Мотивация учителей школы на повышение квалификационных категорий. Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации.	Постоянно	Администрация, рук ШМО
3.	Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства	Мотивирование учителей школы на участие в инновационной работе и распространению педагогического опыта	Постоянно	Администрация, рук ШМО
4.	Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя	Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя.	Один раз в четверть	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
5.	Активное участие педагогического коллектива в сетевом сообществе «Эффективная школа».	Включение педагогического коллектива в работу сетевого сообщества «Эффективная школа».	В течение всего периода	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
Задача 2. Улучшение предметных и метапредметных результатов обучениячерез повышение мотивации обучающихся				
1.	Создание условий для достижения учащимися	Ежемесячный анализ успеваемости по школе Контроль за преподаванием предметов.	Ежемесячно	Администрация

	положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся	Организация группы продленного дня для обучающихся.	С сентября 2021	Администрация
		Организация работы со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
2.	Повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Ознакомление выпускников с процедурой проведения ГИА, содержанием КИМов и кодификаторов Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ Организация консультационных и дополнительных занятий (Для подвозимых обучающихся использование времени до уроков). Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов.	В течение года	Администрация, учителя-предметники
3.	Повышение уровня подготовки по предметам по выбору	Проведение профориентационной работы. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА с помощью материалов открытого банка заданий единого портала ФИПИ Организация консультационных занятий Проведение тематических зачетов по предметам по выбору.	В течение всего периода	Администрация, учителя-предметники
4	Увеличение количества детей, включённых в познавательную, проектную, исследователь	Внесение в образовательную программу образовательной организации раздела по работе с детьми с низкой мотивацией. Корректировка рабочих программ педагогов по предметам. Разработка индивидуальных учебных планов обучающихся.	Июнь-Август 2021	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники

	скую, творческую деятельность	Разработка и использование в образовательной деятельности обучающихся технологии портфолио (оценка динамики формирования устойчивой мотивации обучающихся). Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Деятельность по взаимодействию с социальными партнерами (библиотеки, музеи, храмы, СМИ, органы исполнительной власти, общественные организации, организации дополнительного образования детей и др.	В течение всего периода	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
5.	Повышение мотивации обучающихся	Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей	С сентября 2021	Администрация, классные руководители
		Создание банка идей, решивших проблему формирования устойчивой мотивации обучающихся. Обобщение опыта педагогов по теме «Формирование устойчивой мотивации обучающихся как фактор повышения образовательных результатов».	В течение всего периода	Администрация, рук ШМО, учителя-предметники
		Конкурсы - «Ученик года», школьный этап предметных олимпиад. Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения) Экран соревнований классов Портфолио учащихся	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники
6.	Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного,	Организация внеурочных мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей. Портфолио учащихся.	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники

	муниципального, регионального и прочих уровней			
7.	Вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств	Создание школьного музея, выставок творческих работ, участие в акциях: «Неделя добра», «Неделя молодёжного служения», «Неделя православной культуры» и др.	В течение всего периода	Администрация, классные руководители, учителя-предметники, обучающиеся, родители
Задача 4. Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы				
1.	Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса;	Совершенствование системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.	В течение всего периода	Администрация, классные руководители
		Посещение родительскими комитетами, социальным педагогом семей обучающихся с низкой мотивацией		Администрация, кл руководители, родительский комитет, социальный педагог.
		Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА.		Администрация, классные руководители
		Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Презентация учебных достижений обучающихся Чествование лучших семей.		Администрация, классные руководители
Задача 3Определение и закрепление в практике эффективного механизма управления качеством обучения и преподавания				
1	Формирование эффективно	- определение стратегической цели деятельности коллектива	Июнь 2021	Администрация

	функционирующей модели управления на основе принципов коллегиальности, общих целей и интеллектуального стимулирования;	- привлечение каждого педагога к управлению развитием школы на основе соучастия, участия и партнёрства; - формулировка собственной миссии каждым педагогом, принятие и реализация ее. - разработка целей и задач уроков и внеурочных мероприятий на основе стратегической цели школы - формирование у педагогов управленческих (лидерских) и инновационных компетенций. -создание правовых, организационных условий для роста общекультурной компетентности педагога и его профессионального роста -стимулирование труда педагогов интеллектуально-творческими средствами, способствующими образовательному и профессиональному росту педагога -стимулирование труда педагогов статусными средствами, повышающими роль педагога в коллективе; -организация и участие в сетевом взаимодействии; - организация взаимодействия с представителями ИРО	В течение всего периода	Педагоги Педагоги Администрация

3. Третий этап (ноябрь – декабрь 2021 года) – этап промежуточного контроля и коррекции.

Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Анализ школьной документации и сбор информации по основным показателям качества школьных процессов	Апрель 2021	Административная команда МБОУ СОШ с.Преображеновка	Данные об актуальном состоянии школьных процессов
2.	Мониторинг качества результатов	Апрель 2021	Административная команда МБОУ СОШ с.Преображеновка	
3.	Мониторинг	Апрель		

	качества преподавания	2021		
4.	Мониторинг качества управления	Апрель 2021		
5.	Внешняя оценка качества образования	Апрель 2021	РЦОИ	
6.	Проведение необходимой корректировки планов реализации Программы	Май 2021	Административная команда МБОУ СОШ с.Преображеновка	Скорректированная программа в зависимости от потребностей школы
7.	Подготовка отчета о реализации Программы	Май 2021	Административная команда МБОУ СОШ с.Преображеновка	Отчёт о ходе реализации Программы

4. Четвертый завершающий этап (декабрь 2021 года).

Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.

Основные мероприятия этапа

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия	Сроки	Исполнители
	Итоги реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы	Обобщение опыта работы учителей, родителей, обучающихся по организации образовательной деятельности, направленной на повышение предметных, личностных, метапредметных результатов школьников (семинары, конкурсы,	Май 2021	Администрация, учителя-предметники

		конференции, смотры);		
		Оформление продуктов инновационной деятельности;		Администрация, учителя-предметники
		Отчётная презентация опыта и транслирование наиболее эффективных проектов, направленных на повышение уровня сформированности УУД, другим ОО;		Администрация, учителя-предметники
		Мониторинг и подведение итогов по направлениям деятельности по Программе перехода на эффективный режим работы.		Администрация

2.5. РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Проблемно-ориентированный анализ, проведенный в школе, выявил ряд ключевых проблем, которые необходимо решать при переводе её в эффективное состояние.

1. Внешние проблемы, не зависящие от школы, но влияющие на учебные достижения обучающихся:

- низкий СЭС родителей.
- отсутствие высшего образования у родителей;
- большое количество неполных семей;

2.Внутренние проблемы школы.

2. 1. Проблемы, связанные с затруднениями в достижении качественных результатов обучения:

- наличие большого количества детей, имеющих низкую мотивацию к обучению;

2. 3. Проблемы, связанные с качеством преподавания.

- недостаточное использование педагогами технологий обучения и форм организации современного урока на основе системно-деятельностного подхода;
- недостаточное использование личностно-ориентированных методов образования;
- недостаточное использование педагогами методических приёмов, способствующих повышению мотивации обучающихся;
-преобладание репродуктивных технологий преподавания;

2. 4. Проблемы кадрового обеспечения.

-низкая эффективность учителей и коллективной работы
-недостаточное развитие кадрового состава

2. **5.Проблема привлечения родителей в образовательную деятельность школы**

- низкая заинтересованность родителей в учебных достижениях учащихся;
- занятость родителей, нежелание некоторых родителей заниматься воспитанием своих детей, низкий уровень педагогической культуры родителей.
- недостаточное использование инновационных форм работы с родителями для повышения их общей и педагогической культуры, мотивации на высокие образовательные результаты школьников.

2. 6. Проблемы эффективного управления педагогическим коллективом

- расхождение в определении мотивов деятельности, ведущих в коллективе;
- не определена понятная всем миссия школы;

6. КАДРОВОЕ, ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Педагогический коллектив школы насчитывает 11 педагогических работников.

Образовательный ценз педагогов школы можно считать удовлетворительным: высшее образование имеют 11 педагогов, что составляет 100% от общего количества педагогических работников школы.

Уровень квалификации педагогических работников удовлетворителен.
Состав и квалификация педагогических кадров

Показатель 2021 года	Всего чел.	Процент от общего числа педагогических работников (11 чел.)
Имеют образование: -высшее -незаконченное высшее -среднее профессиональное	 11 0 0	 100% 0% 0%
Имеют квалификационную категорию: -высшую -первую -соответствие квалиф.категории	 5 4 1 1	 45,4% 36,4% 9,0% 9,0%
Кол-во молодых спец-в	1	9,0 %
Кол-во выбывших учителей	0	0%

Распределение педагогических работников по стажу

Год	Всего	До 5 лет	До 10 лет	До 20 лет	До 30 лет	Свыше 30 лет
2021	11	1 (9,0%)	0	4 (36,4%)	3 (27,3%)	3 (27,3%)

Педагоги школы повышают свою профессиональную квалификацию своевременно (1 раз в 3года) проходят курсовую подготовку в соответствии с планом повышения квалификации на базе Института развития образования Липецкой области и Липецкого государственного педагогического университета. В 2020 учебном году повысили свою квалификацию 3 педагога (33,3%).

7. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Формирование системы поддержки профессионального роста педагога:

- профессиональный рост педагогов;
- наличие индивидуальных планов профессионального развития педагогов;
- увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории;
- вовлечение педагогических работников в инновационную, проектную, исследовательскую деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства;
- организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя;
- активное участие педагогического коллектива в сетевом сообществе «Эффективная школа».

2.Включение обучающихся в образовательную деятельность, способствующую формированию универсальных способов деятельности (в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.):

- повышение успеваемости и качества знаний по школе;
- повышение результатов государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ.
- повышение уровня подготовки по предметам по выбору;
- повышение мотивации обучающихся;
- увеличение количества учащихся, принимающих участие, в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней;
- вовлечение учащихся в добровольную социально-значимую деятельность, обеспечивающую индивидуальное, многостороннее совершенствование личных качеств;

3. Развитие эффективного управления педагогическим коллективом.

- увеличение количества педагогов, участвующих в управлении развитием школы на основе соучастия, участия и партнёрства;

- увеличение количества педагогов, составляющих содержание уроков и внеурочных мероприятий на основе стратегической цели образовательной организации

- увеличение количества педагогов, у которых сформированы управленческие и инновационные компетенции

- увеличение количества педагогов, у которых мотивация обучающихся повысилась

-увеличение количества педагогов, принимающих участие в сетевом взаимодействии

4. Наличие системы работы с родителями, побуждающей их к участию в учебе своих детей и жизни школы.

Показатели планируемых результатов при реализации Программы

№	Результаты	Количественные/качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач
1	**Улучшение предметных и метапредметных результатов обучения**	Повышение успеваемости по школе
2		Повышение качества знаний по школе
3		Успешная сдача ГИА выпускниками 9,11 классов
4		Увеличения доли призёров и победителей муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.
5		Увеличения доли призёров и победителей творческих конкурсов и спортивных соревнований различных уровней;
6		Доля учащихся, участвующих в проектной, научно-исследовательской деятельности
	Профессиональный рост педагогов	Доля педагогов, имеющих и реализующих индивидуальные планы профессионального развития
1		Доля педагогических работников

		общеобразовательной организации, которым при прохождении аттестации присвоена высшая категория
2		Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации
3		Доля учителей школы, включенных в проектную, исследовательскую деятельность
4		Количество учителей, участвующих в конкурсах профессионального мастерства;
5		Доля педагогов, демонстрирующих инновационное поведение
6		Доля педагогов, владеющих стратегиями влияния на мотивацию обучающихся
7		Доля педагогов, демонстрирующих высокие результаты профессиональной деятельности
1	**Внедрена практика эффективного управления профессионализмом педагогического коллектива**	Доля педагогов, участвующих в управлении развитием школы на основе соучастия, участия и партнёрства;
2		Доля педагогов, составляющих содержание уроков и внеурочных мероприятий на основе стратегической цели образовательной организации
3		Доля педагогов, у которых сформированы управленческие и инновационные компетенции
4		Доля педагогов, у которых мотивация обучающихся повысилась
5		Доля педагогов, принимающих участие в сетевом взаимодействии
1	**Родители обучающихся включены в процесс формирования устойчивой мотивации к образованию**	Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса;
2		Рост числа семей, удовлетворенных качеством образовательных услуг школы