

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 3
«29» марта 2011г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 21 от 04.04.2011г.
Директор (Л.М. Елисеева)

**План рабочей группы
по введению и реализации федерального государственного
образовательного стандарта начального общего образования
в МОУ СОШ с.Преображенровка в 2011-2012году.**

| Направление мероприятий | Содержание работы | Сроки | Ответственный |
|--|--|---------------------|-----------------------|
| Создание нормативного обеспечения введения ФГОС | 1. Разработка на основе примерной основной образовательной программы начального общего образования образовательного учреждения и утверждение данной программы. | Апрель, 2011 | Рабочая группа |
| | 2. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС. | Апрель-август, 2011 | Рабочая группа |
| | 3. Разработка плана-графика введения ФГОС начального общего образования. | Июнь - Август, 2011 | Рабочая группа |
| | 4. Утверждение плана-графика введения ФГОС начального общего образования. | Июнь - Август, 2011 | Директор |
| | 5. Разработка изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения (Изменения, вносимые в Устав ОУ, цель, задачи, предмет деятельности; организация образовательного процесса; управление и структура (в части полномочий); права и обязанности участников образовательного процесса; финансово-хозяйственная деятельность; список локальных актов). | апрель-август, 2011 | Директор |
| | 6. Разработка изменений в «Положение о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в части | Август, 2011 | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных. | | |
| Создание финансово-экономического обеспечения введения ФГОС | <p>1.Внесение изменений в положение о стимулирующей части ФОТ.</p> <p>2. Издание приказа о стимулирующих надбавках и доплатах, порядке и размерах премирования педагогов.</p> | Сентябрь, 2011 | Директор |
| Создание организационного обеспечения введения ФГОС | <p>1.Создание рабочей группы, координирующей деятельность образовательного процесса по введению и реализации ФГОС начального общего образования.</p> <p>2. Распределение обязанностей между членами рабочей группы.</p> <p>3. Создание системы методической и инновационной работы, обеспечивающих сопровождение введения и реализации ФГОС начального общего образования.</p> | <p>Март, 2011</p> <p>Март,2011</p> <p>Март,2011</p> | <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Зам. директора по УВР, рук-ль ШМО учителей нач. кл.</p> |
| Обеспечение координации деятельности всех участников образовательного процесса по подготовке и введению в действие ФГОС НОО | <p>1.Отчёт школы по организации деятельности работы по введению ФГОС начального общего образования.</p> <p>2.Разработка и реализация модели взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности.</p> <p>3.Обеспечение мониторинга результатов освоения учащимися основной образовательной программы начального общего образования.</p> | <p>Май - июнь,2011</p> <p>август,2011</p> <p>Не реже 1 раза в четверть</p> | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Учитель 1-го класса</p> |
| Создание кадрового обеспечения введения | 1.Создание заявки на курсы повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС. | март,2010 | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|--|---|--|---|
| <p>ФГОС</p> | <p>2.Разработка (корректировка) плана внутришкольного повышения квалификации с ориентацией на проблемы введения ФГОС начального общего образования.</p> <p>3.Приведение в соответствие с требованиями ФГОС и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников школы.</p> | <p>Весь период</p> <p>Апрель,2011</p> | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Директор</p> |
| <p>Создание информационного обеспечения введения ФГОС.</p> | <p>1.Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), общественности о подготовке к введению, порядке перехода на новые стандарты и результатах реализации ФГОС через школьные сайты и печатные издания.</p> <p>2. Проведение родительских собраний по вопросу реализации ФГОС.</p> | <p>Весь период</p> <p>Не реже 1 раза в четверть</p> | <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Учитель 1 класса</p> |
| <p>Создание материально-технического обеспечения введения ФГОС.</p> | <p>1.Разработка (корректировка) локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры школы с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса.</p> <p>2.Обеспечение учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС начального общего образования.</p> <p>3.Составление перечня используемых УМК в 1 классе.</p> | <p>Весь период</p> <p>Март-август, 2011</p> <p>март,2011</p> | <p>Рабочая группа</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |